

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ,
МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ КЫРГЫЗСКОЙ РЕСПУБЛИКИ

ГОУ ВПО Кыргызско-Российский Славянский университет им. Б.Н. Ельцина

УТВЕРЖДАЮ



Педагогическая практика рабочая программа дисциплины (модуля)

Закреплена за кафедрой **Хирургической стоматологии**

Учебный план а3.1.7_22_1км_стом.plx
Научная специальность 3.1.7. Стоматология

Квалификация **Исследователь. Преподаватель-исследователь**

Форма обучения **очная**

Общая трудоемкость **4 ЗЕТ**

Часов по учебному плану 144
в том числе:
аудиторные занятия 0
самостоятельная работа 124

Виды контроля в семестрах:

Распределение часов дисциплины по семестрам

Семестр (<Курс>.<Семестр на курсе>)	3 (2.1)		4 (2.2)		Итого	
	УП	РП	УП	РП	УП	РП
Неделя	21		18			
Вид занятий	УП	РП	УП	РП	УП	РП
Контактная работа в период теоретического обучения	10	10	10	10	20	20
В том числе в форме практ.подготовки	44	44	44	44	88	88
Контактная работа	10	10	10	10	20	20
Сам. работа	62	62	62	62	124	124
Итого	72	72	72	72	144	144

Программу составил(и):

д.м.н., профессор, зав.кафедрой хирургической стоматологии КРСУ им. Б.Н. Ельцина, Мамытова Анара Бейшеновна; к.м.н., доцент, Сабирова Азиза Ибрагимовна _____



Рецензент(ы):

д.м.н., доцент, зав.кафедрой детской стоматологии КГМА им. И.К. Ахунбаева, Чолокова Гулнар Сатаркуловна; д.м.н., профессор кафедры хирургической стоматологии КРСУ им. Б.Н. Ельцина, Шаяхметов Давлетиша Белекович _____



Рабочая программа дисциплины

Педагогическая практика

разработана в соответствии с ФГОС 3++:

Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования - по научной специальности 3.1.7. Стоматология (приказ Минобрнауки России от 20.10.2021 г. № 951)

составлена на основании учебного плана:

Научная специальность 3.1.7. Стоматология

утвержденного учёным советом вуза от 28.06.2022 протокол № 11.

Рабочая программа одобрена на заседании кафедры

Хирургической стоматологии

Протокол от 29.08 2022 г. № 1

Срок действия программы: уч.г.

Зав. кафедрой

Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году

Председатель УМС

01.11 2020 г.

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для исполнения в 2020-2021 учебном году на заседании кафедры
Хирургической стоматологии

Протокол от 28.10 2020 г. № 2
Зав. кафедрой Мамытова Анар Бейшеновна



Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году

Председатель УМС

10.09 2021 г.

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для исполнения в 2021-2022 учебном году на заседании кафедры
Хирургической стоматологии

Протокол от 26.09 2021 г. № 1
Зав. кафедрой Мамытова Анар Бейшеновна



Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году

Председатель УМС

14.09 2022 г.

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для исполнения в 2022-2023 учебном году на заседании кафедры
Хирургической стоматологии

Протокол от 29.08 2022 г. № 1
Зав. кафедрой Мамытова Анар Бейшеновна



Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году

Председатель УМС

18.09. 2023 г.

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для исполнения в 2023-2024 учебном году на заседании кафедры
Хирургической стоматологии

Протокол от 30.08. 2023 г. № 1
Зав. кафедрой Мамытова Анар Бейшеновна



1. ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ	
1.1	1.1. Педагогическая практика аспирантов ставит своей целью изучение аспирантом основ педагогической и учебно-методической работы в высших учебных заведениях, овладение педагогическими навыками проведения отдельных видов учебных занятий по дисциплине 14.01.14 – «Стоматология».
1.2	1.2. Задачи педагогической практики:
1.3	1.3. демонстрация результатов комплексной психолого-педагогической, социально-экономической и информационно-
1.4	технологической подготовки аспиранта к научно-педагогической деятельности;
1.5	1.4 закрепление теоретических знаний, умений и навыков, полученных аспирантами в процессе изучения дисциплин;
1.6	овладение методикой подготовки и проведения разнообразных форм учебной работы;
1.7	1.5 формирование профессиональных педагогических умений и навыков;
1.8	1.6 углубленное изучение психолого-педагогического процесса высшей школы как целостной системы, его
1.9	структуры, взаимодействия элементов, содержания;
1.10	1.7 исследование возможностей использования инновационных образовательных технологий как средства
1.11	повышения процесса обучения;
1.12	1.8 всестороннее изучение федеральных государственных образовательных стандартов высшего
1.13	профессионального образования по направлениям подготовки, образовательных программ, учебно-методических
1.14	комплексов, учебных и учебно-методических пособий по дисциплинам и т.п.;
1.15	1.9 апробация практического использования материалов научного исследования в высшей школе.

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ООП	
Цикл (раздел) ООП:	2.2
2.1	Требования к предварительной подготовке обучающегося:
2.1.1	2.1.1 Педагогической практике предшествует блок научно-исследовательской работы, что позволяет аспиранту
2.1.2	подготовиться к прохождению педагогической практики, выявить и усвоить взаимосвязь преподавательской и
2.1.3	научно-исследовательской деятельности, выявить и проработать вопросы, необходимые для проведения
2.1.4	диссертационного исследования.
2.1.5	2.1.2 Имплантология
2.1.6	2.1.3 Научно-исследовательская деятельность
2.1.7	2.1.4 Пародонтология
2.1.8	2.1.5 Практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности (научно-исследовательская)
2.1.9	2.1.6 Практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности (педагогическая)
2.1.10	2.1.7 Технологии научных исследований
2.1.11	2.1.8 Академическое письмо
2.1.12	2.1.9 Дисциплины по выбору Б1.В.ДВ.1
2.1.13	2.1.10 Педагогика и психология высшей школы
2.1.14	2.1.11 Терапевтическая стоматология
2.1.15	2.1.12 Хирургическая стоматология
2.1.16	2.1.13 Иностранный язык
2.1.17	2.1.14 История и философия науки
2.1.18	2.1.15 История медицины
2.2	Дисциплины и практики, для которых освоение данной дисциплины (модуля) необходимо как предшествующее:
2.2.1	2.2.1 Академическое письмо
2.2.2	2.2.2 Дисциплины по выбору Б1.В.ДВ.1
2.2.3	2.2.3 Научно-исследовательская деятельность
2.2.4	2.2.4 Педагогика и психология высшей школы
2.2.5	2.2.5 Практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности (научно-исследовательская)
2.2.6	2.2.6 Практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности (педагогическая)
2.2.7	2.2.7 Терапевтическая стоматология

2.2.8	2.2.8 Хирургическая стоматология
2.2.9	2.2.9 Дисциплины по выбору Б1.В.ДВ.3
2.2.10	2.2.10 Имплантология
2.2.11	2.2.11 Пародонтология
2.2.12	2.2.12 Технологии научных исследований
2.2.13	2.2.13 Дисциплины по выбору Б1.В.ДВ.2
2.2.14	2.2.14 Ортопедическая стоматология
2.2.15	2.2.15 Стоматология детского возраста
2.2.16	2.2.16 Стоматология общей практики
2.2.17	2.2.17 Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена
2.2.18	2.2.18 Подготовка научно-квалификационной работы (диссертации)
2.2.19	2.2.19 Представление научного доклада об основных результатах подготовленной научно-квалификационной работы (диссертации)

3. КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

ОПК-2: готовностью к преподавательской деятельности по основным образовательным программам высшего образования

Знать:

Уровень 1	методы формирования здорового образа жизни;
Уровень 2	требования врачебной этики и медицинской деонтологии;
Уровень 3	требования врачебной этики и медицинской деонтологии;

Уметь:

Уровень 1	использовать результаты клинических анализов крови и мочи, данных рентгенологического исследования зубов и костей лица, ЭОД, УЗИ и других дополнительных методов исследования в своей практической деятельности;
Уровень 2	интерпретировать клиническую картину различных стоматологических заболеваний и повреждений челюстно-лицевой области;
Уровень 3	проводить дифференциальную диагностику этих заболеваний и повреждений;

Владеть:

Уровень 1	навыками хирургического амбулаторного приема пациентов с хирургической патологией Челюстно-лицевой области;
Уровень 2	навыками проведения всех видов местного обезболивания;
Уровень 3	навыками оказания специализированной хирургической стоматологической помощи при неотложных состояниях;

УК-4: готовностью использовать современные методы и технологии научной коммуникации на государственном и иностранном языках

Знать:

Уровень 1	Медицинское применение лекарственных препаратов и иных веществ и их комбинаций при решении профессиональных задач
Уровень 2	Основные назначения различных групп лекарственных препаратов
Уровень 3	Основные направления и проблематику назначений лекарственных препаратов при различных заболеваниях

Уметь:

Уровень 1	Выявить основные симптомы, синдромы стоматологических заболеваний, нозологических форм в соответствии с Международной статистической классификацией болезней и проблем, связанных со здоровьем
Уровень 2	Провести сравнение основных патологических состояний, симптомов, синдромов стоматологических заболеваний, нозологических форм в соответствии
Уровень 3	Провести оценку основных патологических состояний, симптомов, синдромов стоматологических заболеваний, нозологических форм в соответствии с МКБ

Владеть:

Уровень 1	Навыками изложения и анализировать этиологию, патогенез различных клинических заболеваний для постановки диагноза
Уровень 2	Навыками назначения лекарственных препаратов при различных заболеваниях
Уровень 3	Навыками лечения зубочелюстной системы

УК-5: способностью планировать и решать задачи собственного профессионального и личностного развития

Знать:	
Уровень 1	знать государственным образовательным стандартом и рабочим учебным планом по одной из основных образовательных программ;
Уровень 2	организационные формы и методы обучения в высшем учебном заведении на примере деятельности кафедры, на которой он обучался;
Уровень 3	современные образовательные технологии преподавания в высшей школе;
Уметь:	
Уровень 1	применять практические навыки учебно-методической работы в высшей школе, особенности подготовки учебного материала по требуемой тематике к лекции, практическому занятию и лабораторной работе,
Уровень 2	организовывать проведения занятий с использованием новых методологических технологий обучения;
Уровень 3	принимать непосредственное участие в учебном процессе, выполняя стажером педагогическую нагрузку, предусмотренную индивидуальным заданием.
Владеть:	
Уровень 1	системой современных научных знаний в области педагогики и психологии высшей школы как основы грамотной профессиональной деятельности;
Уровень 2	системами конструктивных умений по организации, коррекции и контролю учебного и воспитательного процесса в ВУЗе;
Уровень 3	Вести текущую и отчетную академическую документацию

В результате освоения дисциплины обучающийся должен

3.1	Знать:
3.1.1	3.1.1 Федеральный государственный образовательный стандарт и рабочий учебный план по одной из основных образовательных программ
3.1.2	образовательных программ
3.1.3	3.1.2 современные компетентно-ориентированные образовательные технологии;
3.1.4	3.1.3 учебно-методическую литературу, аппаратное и программное обеспечение практикумов по
3.1.5	рекомендованным дисциплинам учебного плана;
3.1.6	3.1.4 организационные формы и методы обучения в высшем учебном заведении;
3.1.7	3.1.5 рабочие программы нескольких рекомендованных научным руководителем аспиранта специальных дисциплин по
3.1.8	одной из основных образовательных программ;
3.1.9	3.1.6 основы методики проектирования учебного курса по одной из специальных дисциплин основной образовательной
3.1.10	программы;
3.2	Уметь:
3.2.1	3.2.1 проводить практические и лабораторные занятия со студентами по рекомендованным темам учебных дисциплин в
3.2.2	период до начала и во время практики;
3.2.3	3.2.2 планировать подготовку и проведение лекций в студенческих аудиториях;
3.2.4	3.2.3 проектировать и реализовывать в образовательной практике новое содержание учебных программ;
3.2.5	3.2.4 применять инновационные образовательные технологии в учебном процессе;
3.2.6	3.2.5 разрабатывать и проектировать оценочные средства для образовательных программ;
3.2.7	3.2.6 анализировать и решать возникающие в ходе учебного процесса педагогические задачи;
3.2.8	3.2.7 решать вопросы коммуникации в коллективе и проблемы взаимодействия преподавателя и студента.
3.3	Владеть:
3.3.1	3.3.1 основами научно-методической и учебно-методической работы: навыками структурирования и психологически
3.3.2	грамотного преобразования научного знания в учебный материал;
3.3.3	3.3.2 владеть основами систематизации учебных и воспитательных задач;
3.3.4	3.3.3 методами и приемами составления задач, упражнений, тестов по различным темам, устного и письменного
3.3.5	изложения предметного материала, разнообразными образовательными технологиями;
3.3.6	3.3.4 навыками педагогического мастерства, умения изложить материал в доступной и понятной для студентов форме;
3.3.7	3.3.5 навыков самостоятельной работы в процессе подготовки к проведению различных форм учебных занятий;
3.3.8	3.3.6 методикой подготовки и проведения различных форм учебных занятий.

4. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)								
Код занятия	Наименование разделов и тем /вид занятия/	Семестр / Курс	Часов	Компетенции	Литература	Инте ракт.	Пр. подг.	Примечание
	Раздел 1. Учебная и методическая работа							
1.1	Планирование педагогической практики. Организационная деятельность (совместно с руководителем): Беседы с преподавателями спецдисциплин о постановке учебной работы. Изучение нормативных документов обеспечения учебного процесса в КРСУ. /Ср/	3	2	УК-4 УК-5 ОПК-2	Л1.1		2	Записи в дневнике практики
1.2	Планирование педагогической практики. Организационная деятельность (совместно с руководителем): Беседы с преподавателями спецдисциплин о постановке учебной работы. Изучение нормативных документов обеспечения учебного процесса в КРСУ. /Ср/	4	20				20	
1.3	Планирование педагогической практики. Организационная деятельность (совместно с руководителем): Беседы с преподавателями спецдисциплин о постановке учебной работы. Изучение нормативных документов обеспечения учебного процесса в КРСУ. /КрТО/	3	2	УК-4 УК-5 ОПК-2	Л1.1			
1.4	Планирование педагогической практики. Организационная деятельность (совместно с руководителем): Беседы с преподавателями спецдисциплин о постановке учебной работы. Изучение нормативных документов обеспечения учебного процесса в КРСУ. /КрТО/	4	2					
1.5	Изучение рабочей программы дисциплины (модуля), основной и дополнительной литературы по дисциплине (разделу, теме). Учебно-методическая деятельность. Детальная проработка. /Ср/	3	2	УК-4 УК-5 ОПК-2	Л1.1		2	Записи в дневнике практики.

1.6	Изучение рабочей программы дисциплины (модуля), основной и дополнительной литературы по дисциплине (разделу, теме). Учебно-методическая деятельность. Детальная проработка. /Ср/	4	22				22	
1.7	Изучение рабочей программы дисциплины (модуля), основной и дополнительной литературы по дисциплине (разделу, теме). Учебно-методическая деятельность. Детальная проработка. /КрТО/	3	2	УК-4 УК-5 ОПК-2	Л1.1			
1.8	Изучение рабочей программы дисциплины (модуля), основной и дополнительной литературы по дисциплине (разделу, теме). Учебно-методическая деятельность. Детальная проработка. /КрТО/	4	2					
1.9	Разработка проекта раздела рабочей программы дисциплины. Учебно-методическая, преподавательская деятельность: Написание методической разработки раздела РПД и учебного занятия по профилю кафедры. /Ср/	3	2	УК-4 УК-5 ОПК-2	Л1.1			Записи в дневнике практики
1.10	Разработка проекта раздела рабочей программы дисциплины. Учебно-методическая, преподавательская деятельность: Написание методической разработки раздела РПД и учебного занятия по профилю кафедры. /Ср/	4	20				2	
1.11	Разработка проекта раздела рабочей программы дисциплины. Учебно-методическая, преподавательская деятельность: Написание методической разработки раздела РПД и учебного занятия по профилю кафедры. /КрТО/	3	2	УК-4 УК-5 ОПК-2	Л1.1			

1.12	Разработка проекта раздела рабочей программы дисциплины. Учебно-методическая, преподавательская деятельность: Написание методической разработки раздела РПД и учебного занятия по профилю кафедры. /КрТО/	4	2					
1.13	Разработка плана-графика проведения учебных занятий на период практики. Учебно-методическая деятельность: Проектирование учебного процесса - создание методических разработок учебных занятий по профилю кафедры (лекции, семинара, практического занятия, лабораторной работы). /Ср/	3	3	УК-4 УК-5 ОПК-2	Л1.1			Записи в дневнике практики
1.14	Разработка плана-графика проведения учебных занятий на период практики. Учебно-методическая деятельность: Проектирование учебного процесса - создание методических разработок учебных занятий по профилю кафедры (лекции, семинара, практического занятия, лабораторной работы). /КрТО/	4	3					
1.15	Разработка плана-графика проведения учебных занятий на период практики. Учебно-методическая деятельность: Проектирование учебного процесса - создание методических разработок учебных занятий по профилю кафедры (лекции, семинара, практического занятия, лабораторной работы). /КрТО/	3	2	УК-4 УК-5 ОПК-2	Л1.1			

1.16	Подготовка, проведение и анализ учебных занятий. Преподавательская деятельность: Реализация и самоанализ учебного процесса: аудиторная нагрузка (лекции, семинары, практические, лабораторные работы), самоанализ проведенного занятия (в свободной форме). /Ср/	3	3	УК-4 УК-5 ОПК-2	Л1.1		3	Записи в дневнике практики.
1.17	Подготовка, проведение и анализ учебных занятий. Преподавательская деятельность: Реализация и самоанализ учебного процесса: аудиторная нагрузка (лекции, семинары, практические, лабораторные работы), самоанализ проведенного занятия (в свободной форме). /КрТО/	3	2	УК-4 УК-5 ОПК-2	Л1.1			
1.18	Подготовка дидактических материалов к занятиям (раздаточные карточки, тесты, таблицы, опорные схемы и т.д.), изготовление наглядных пособий. Учебно-методическая, преподавательская деятельность: Ознакомление с материально-техническим и дидактическим оснащением кабинетов, работой методического кабинета, должностными обязанностями преподавателя. //Ср/	3	3	УК-4 УК-5 ОПК-2	Л1.1		3	Записи в дневнике практики
1.19	Анализ результатов учебной и методической работы аспиранта /Ср/	3	3	УК-4 УК-5 ОПК-2	Л1.1		3	отчет
1.20	Анализ результатов учебной и методической работы аспиранта /КрТО/	4	1					
	Раздел 2. Профессиональное самообразование (1)							

2.1	Посещение занятий ведущих преподавателей с целью изучения и освоения элементов опыта их педагогической деятельности. Изучение уровня знаний, умений и навыков у учащихся по спецдисциплинам кафедры (через посещение занятий, общение с учащимися, анализа журнала успеваемости группы, результатов тестирования, т.д.). /Ср/	3	3	УК-4 УК-5 ОПК-2	Л1.1			Записи в дневнике практики
2.2	Систематический анализ собственной педагогической деятельности /Ср/	3	3	УК-4 УК-5 ОПК-2	Л1.1			Самообразование. Подготовка презентации
2.3	Участие в работе заседания кафедры, совещаний кураторов и научно-методической комиссии структурного подразделения вуза /Ср/	3	3	УК-4 УК-5 ОПК-2	Л1.1			Один раз в месяц. Записи в дневнике
2.4	Открытое обсуждение проблем в области обучения, воспитания и развития обучающихся, возникающих у практикантов, и путей их решения, обсуждение актуальных вопросов педагогической практики и теории. Изучение государственных образовательных стандартов по направлениям и специальностям, планов работы куратора, рабочих программ, учебно-методических комплексов по преподаванию спецдисциплин, методики их проведения, изучение новых педагогических технологий, используемых в обучении. /Ср/	3	2	УК-4 УК-5 ОПК-2	Л1.1			Записи в дневнике практики
2.5	подготовка к зачетному занятию /Ср/	3	3	УК-4 УК-5 ОПК-2	Л1.1		1	
	Раздел 3. Воспитательная деятельность							
3.1	Изучение опыта работы со студентами. Ознакомление с воспитательной работой в группе: изучение содержания воспитательной работы куратора группы /Ср/	3	2	УК-4 УК-5 ОПК-2	Л1.1		2	

3.2	Разработка плана-графика проведения воспитательных мероприятий на период практики. Воспитательная деятельность. В соответствии с планом воспитательной работы структурного подразделения /Ср/	3	2	УК-4 УК-5 ОПК-2	Л1.1		2	Записи в дневнике практики
3.3	Подготовка, проведение и анализ воспитательных мероприятий /Ср/	3	3	УК-4 УК-5 ОПК-2	Л1.1		3	Не менее одного за период практики. Записи в дневнике
3.4	Оказание помощи в организации индивидуальной работы с обучающимися и выполнении текущих воспитательных дел в структурном подразделении. Организационная деятельность (совместно с руководителем): Беседы с администрацией о постановке воспитательной работы. / /Ср/	3	4	УК-4 УК-5 ОПК-2	Л1.1		4	Записи в дневнике практики
3.5	Анализ результатов воспитательной деятельности аспиранта /Ср/	3	4	УК-4 УК-5 ОПК-2	Л1.1		4	Отчет
Раздел 4. Профессиональное самообразование (2)								
4.1	Посещение занятий ведущих преподавателей с целью изучения и освоения элементов опыта их педагогической деятельности. Изучение уровня знаний, умений и навыков у учащихся по спецдисциплинам кафедры (через посещение занятий, общение с учащимися, анализа журнала успеваемости группы, результатов тестирования, т.д.). /Ср/	3	4	УК-4 УК-5 ОПК-2	Л1.1		4	
4.2	Систематический анализ собственной педагогической деятельности /Ср/	3	3	УК-4 УК-5 ОПК-2	Л1.1		3	Самообразование. Подготовка презентации
4.3	Участие в работе заседания кафедры, совещаний кураторов и научно-методической комиссии структурного подразделения вуза /Ср/	3	4	УК-4 УК-5 ОПК-2	Л1.1		4	Один раз в месяц. Записи в дневнике практики
4.4	зачет /Ср/	3	4	УК-4 УК-5 ОПК-2	Л1.1		4	

5. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

5.1. Контрольные вопросы и задания

Форма промежуточной аттестации по педагогической практике-зачет с оценкой.

Примерный перечень вопросов для проверки уровня обучения ЗНАТЬ:

1. Теоретические основы организации образовательного процесса в вузе на технологическом уровне.
2. Педагогический процесс в вузе как система и целостное явление.
3. Концепция вузовской учебной дисциплины.
4. Организационно-педагогические основы обучения в вузе.
5. Возможности и особенности применения в рамках технологий обучения различных дидактических методов.
6. Вузовская лекция как ведущий метод изложения учебного материала.
7. Семинар как ведущий метод изложения учебного материала в вузе.
8. Практические и лабораторные занятия в вузе.
9. Игровые и интерактивные методы обучения в вузе.
10. Общие подходы к оценке эффективности применения в вузе современных образовательных технологий.
11. Педагогические тестирования в вузе: сущность, назначения и содержательное наполнения.
12. Кредитно-модульная и бально-рейтинговая системы оценки качества учебного процесса в вузе.

Практические УМЕНИЯ и НАВЫКИ оцениваются как:

1. качество наполнения видов работ, предусмотренных практикой (проведения лекционных занятий, проведения воспитательных работ проведения практических занятий)
2. качество выполнения работ предусмотренных практикой (самоанализ проведенных занятий, проведения воспитательного мероприятия, разработка методических и дидактических материалов)
3. качество представленных отчетной документации (индивидуальных планов, дневник, отчет)

Для оценки практических умений и навыков аспиранту на зачет необходимо представить:

1. Выполненное индивидуальное задание на педагогическую практику.
2. Разработанный индивидуальной план педагогической практики.
3. Отчет прохождении педагогической практики.
4. Дневник педагогической практики.
5. Методическую разработку учебного занятия.
6. Отзыв о прохождении педагогической практики.

Критерии оценивания промежуточного контроля **ОТЛИЧНО**

В полном объеме знает основы обучения в высшей школе специфику профессионально-педагогической практики преподавателя вуза, принципы построения федерального государственного образовательного стандарта по соответствующему образовательному направлению.

Самостоятельно умеет разрабатывать программу учебных дисциплин (модулей) по назначению использовать современные средства обучения в организации высшего образования.

Свободно владеет методами проведения занятий в высшей школе.

ХОРОШО

хорошо знает основы обучения в высшей школе специфику профессионально-педагогической деятельности преподавателя вуза принципы построения федерального государственного образовательного стандарта по соответствующему образовательному направлению.

Умеет разрабатывать программы учебных дисциплин (модулей) по назначению использовать современные средства обучения в организации высшего образования проектировать традиционные образовательные технологии организовывать учебную и самостоятельную деятельность студентов.

владеет методами проведения занятий в высшей школе.

УДОВЛЕТВОРИТЕЛЬНО

Поверхностно знает основы обучения в высшей школе специфику профессионально-педагогической деятельности вуза принципы построения федерального государственного образовательного стандарта по соответствующему образовательному направлению.

Не умеет без помощи руководителя разрабатывать программу учебных дисциплин по назначению использовать современные средства обучения в процессе преподавания.

неуверенно владеет методами проведения занятий в высшей школе.

НЕ УДОВЛЕТВОРИТЕЛЬНО

Не знает основ обучения в высшей школе специфику профессионально-педагогической деятельности вуза принципы построения федерального государственного образовательного стандарта по соответствующему образовательному направлению.

Не умеет разрабатывать программу учебных дисциплин по назначению использовать современные средства обучения в процессе преподавания.

НЕ владеет методами проведения занятий в высшей школе.

5.2. Темы курсовых работ (проектов)

Не предусмотрено учебным планом.

5.3. Фонд оценочных средств

Продукты самостоятельной работы аспиранта представляющее собой письменную фиксацию процесса проведения занятия:

1. Текст лекции

Написание текста лекции по дисциплине

2. Методические рекомендации по проведению занятий

Разработка планов семинарских занятий по дисциплине.

3. План-конспект занятия

Подготовка и проведение открытого занятия по дисциплине

4. Претк раздел рабочей программы дисциплины

Разработка раздела РПД в программе ПЛАНЫ согласно методическим рекомендациям по проектированию компетентностно- ориентированных рабочих программ дисциплин в КРСУ

5. Составления контрольных вопросов и практических занятий для проведения проверки остаточных знаний и приобретенных навыков у обучающихся

Согласно методическим рекомендациям по составлению ФОС при проектировании компетентностно- ориентированных рабочих программ дисциплин в КРСУ

Доклад с презентацией.

1. Основы понятия используемые в Федеральном законе "Об образовании в РФ"

2. Основные принципы в государственной политики и правового регулирования отношений в сфере образования в РФ и КР

3. Структура системы образования в РФ и КР

4. Федерального государственного образовательного стандарты РФ и федеральные государственные требования.

5. Государственного образовательного стандарты в КР

6. Общие требования к реализации образовательных программ

7. Сетевая форма реализации образовательных программ.

8. Реализация образовательных программ с применением электронного обучения.

9. Формы получения образования и формы обучения.

10. Печатные и электронные образовательные и информационные ресурсы.

Собеседование с научным руководителем.

5.4. Перечень видов оценочных средств

1. Текст лекций

2. Методические рекомендации

3. План-конспект занятий

4. Проект раздела рабочей программы

5. Составления контрольных вопросов и практических заданий для проверки остаточных знаний и приобретенных навыков у обучающихся

6. План-график проведения воспитательной работы

Доклад с презентацией

Собеседование с научным руководителем

6. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

6.1. Рекомендуемая литература

6.1.1. Основная литература

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год
ЛП.1	Кулаков А.А., Робустова Т.Г., Неробеев А.И.	Хирургическая стоматология и челюстно-лицевая хирургия. Национальное руководство: учебное пособие	М.: ГЭОТАР - Медиа 2010

6.3. Перечень информационных и образовательных технологий

6.3.1 Компетентностно-ориентированные образовательные технологии

6.3.1.1	традиционно-образовательные технологии - самостоятельные работы ориентированные прежде всего на сообщения знаний и способов действий передаваемых студентам в готовом виде и предназначенных для воспроизводящего усвоения и разбора конкретных образцов. Практические занятия чаще всего проводятся непосредственно на базе хирургической клиники с обязательным посещением больных.
6.3.1.2	Инновационные образовательные технологии – занятия, которые формируют системные мышления и способность генерировать идеи при решения различных творческих задач, к ним относятся занятия в муляжном симуляционном центре. Так же практические занятия при проведении которых используются методики мозгового штурма.

6.3.1.3	Информационные образовательные технологии – самостоятельное использование студентом компьютерной техники и интернет ресурсов для выполнения практических заданий и самостоятельной работы а так же для ознакомления с интернет – источниками, фото-видео материалами по соответствующему разделу. Подготовка преподавателем лекция – презентаций.
6.3.1.4	Студент обязан подготовить и выступить с докладом в строго отведенное время преподавателем, и в срок.
6.3.1.5	Инструкция докладчикам:
6.3.1.6	- сообщать новую информацию
6.3.1.7	-использовать технические средства
6.3.1.8	- знать и хорошо ориентироваться в теме всей презентации
6.3.1.9	- уметь дискутировать и быстро отвечать на вопросы
6.3.1.10	-четко выполнять установленный регламент : докладчик – 10мин.; дискуссия – 5 мин.
6.3.1.11	Необходимо помнить, что выступление состоит из трех частей: вступление, основная часть и заключение.
6.3.1.12	Вступление помогает обеспечить успех выступления по любой тематике. Вступление должно содержать:
6.3.1.13	-название презентации
6.3.1.14	-сообщение основной идеи
6.3.1.15	-современную оценку предмета изложения
6.3.2 Перечень информационных справочных систем и программного обеспечения	
6.3.2.1	традиционно-образовательные технологии - лекции, семинары, ориентированные прежде всего на сообщения знаний и способов действий передаваемых студентам в готовом виде и предназначенных для воспроизводящего усвоения и разбора конкретных образцов.
6.3.2.2	Инновационные образовательные технологии – занятия, которые формируют системные мышления и способность генерировать идеи при решения различных творческих задач, к ним относятся занятия в муляжном симуляционном центре. Так же практические занятия при проведении которых используются методики мозгового штурма.
6.3.2.3	Информационные образовательные технологии – самостоятельное использование студентом компьютерной техники и интернет ресурсов для выполнения практических заданий и самостоятельной работы а так же для ознакомления с интернет – источниками, фото-видео материалами по соответствующему разделу. Подготовка преподавателем лекция – презентаций.
6.3.2.4	- сообщать новую информацию
6.3.2.5	-использовать технические средства
6.3.2.6	- знать и хорошо ориентироваться в теме всей презентации
6.3.2.7	- уметь дискутировать и быстро отвечать на вопросы
6.3.2.8	-четко выполнять установленный регламент : докладчик – 10мин.; дискуссия – 5 мин.
6.3.2.9	Необходимо помнить, что выступление состоит из трех частей: вступление, основная часть и заключение.
6.3.2.10	Вступление помогает обеспечить успех выступления по любой тематике. Вступление должно содержать:
6.3.2.11	-название презентации
6.3.2.12	-сообщение основной идеи
6.3.2.13	-современную оценку предмета изложения

7. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

7.1	7.1. Теоритическая подготовка изучения программы по имплантологии и реконструктивной хирургии полости рта проводится на базе (корпус «Аламедин»), ГСП №4, отделение ЧЛХ Национального Госпиталя клиники им. И.К. Ахунбаева. Симуляционный центр (корпус «Аламедин»), оборудованный роботизированными манекенами – имитаторами, современным реанимационным оборудованием, электронными фантомами оборудования, тренажерами, интерактивным и медицинским оборудованием, инструментарием и расходными материалами.
7.2	7.2. Каждое отделение оснащено специальной инструментальной и обзорные рентгеологические исследования и т.д.)
7.3	Презентации лекций по всем разделам дисциплины(Po\yerPot1)

7.4	Компьютерные классы (корпус Л.Толстого, ауд.4/12,4/15)с выходом в сеть Интернет для выполнения самостоятельной работы, ознакомления с интернет-источниками, видео-материалами. Программа составлена в соответствии с требованиями ФГОС-3 ВПО с учетом рекомендаций и ПрООП (примерной ООП) ВПО по направлению и профилю подготовки "Стоматология".
7.5	Реферат – это продукт самостоятельной работы студента, представляющий собой краткое изложение в письменном виде полученных результатов теоретического анализа определенной научной темы, где автор раскрывает суть исследуемой проблемы, приводит различные точки зрения, а также собственные взгляды на нее.
7.6	Доклад, сообщение – это продукт самостоятельной работы студента, представляющий собой публичное выступление по представлению полученных результатов решения определенной учебно-практической, учебно-исследовательской или научной темы.
7.7	

8. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Рекомендации по организации СРС.

1.Рекомендации по работе с литературой . Теоретический материал становится понятным, когда дополнительно к прислушиванию лекции и изучению конспекта, изучаются и книги. Рекомендуется , кроме «заучивания» материала добиться состояния понимания изучаемой темы дисциплины. С этой целью рекомендуется выполнить несколько простых упражнений на данную тему.

2.Подготовка доклада. Устное выступление – доклад должен представлять собой не пересказ чужих мыслей , а попытку самостоятельной проблематизации концептуализации определяющихся , достаточно узкой и конкретной темы.

Недопустимо включать в свою работу выдержки из работ других авторов без указания на это , пересказывать чужую работу близко к тексту без отсылки к ней , использовать чужие идеи без указания первоисточника. Если источник был найден в интернете, то необходимо указать полный адрес сайта. Все случаи планшета д.б. исключены.

3.Рекомендации к написанию реферата. Тема реферата выбирается в соответствии с Вашими интересами и в нем д.б. освещены как обще теоретические положения, так и конкретные примеры. Особенно приветствуются собственные примеры.

Рекомендации по подготовке и защите презентации.

Мультимедийные презентации – это вид самостоятельной работы аспирантов по созданию наглядных информационных пособий , выполненных с помощью мультимедийной компьютерной программы PowerPoint. Этот вид работы требует координации навыков студента по сбору, систематизации, переработке информации, оформления ее в виде подборки материалов, кратко отражающих основные вопросы изучаемой темы , в электронном виде. То есть создание материалов-презентаций расширяет методы и средства обработки и представления учебной информации, формирует у студентов навыки работы на компьютере.

Материалы – презентаций готовятся студентом в виде слайдов с использованием программы Microsoft PowerPoint.

Требования к аспирантам по подготовке презентации и ее защите на занятиях в виде доклада.

1. Тема презентации выбирается студентом из предложенного списка ФОС и должна быть согласована с преподавателем и соответствовать теме занятия .

2.Этапы подготовки презентации

Составление плана презентации(постановка задачи; цели данной работы)

Продумывание каждого слайда (на первых порах это можно делать вручную на бумаге), при этом важно ответить на вопросы:

•Как идея этого слайда раскрывает основную идею всей презентации?

•Что будет на слайде?

•Как будет сделан переход к следующему слайду?

3.Изготовление презентаций с помощью MS PowerPoint:

•Имеет смысл быть аккуратным. Неряшливо сделанные слайды (разнобой в шрифтах и отступах, опечатки, типографические ошибки в формулах) вызывают подозрение , что и к содержательным вопросам студент – докладчик подошёл спустя рукава.

•Титульная страница необходима, чтобы представить аудитории Вас и тему Вашего доклада.

•Количество слайдов не более 30.

•Оптимальное число строк на слайде – от 6 до 11.

•Распространенная ошибка – читать слайд дословно. Лучше всего , если на слайде будет написана подробная информация (определение, формулы), а словами будет рассказываться их содержательный смысл. Информация на слайде может быть более формальной и строго изложенной , чем в речи.

•Оптимальная скорость переключения – один слайд за 1-2 минуты.

•Приветствуется в презентации использовать больше рисунков , картинок, формул, графиков, таблиц

Можно использовать эффекты анимации.

•При объяснении таблиц необходимо говорить , чему соответствуют строки , а чему- столбцы

•Вводите только те обозначения и понятия, без которых понимание основных идей доклада невозможно

•В коротком выступлении нельзя повторять одну и ту же мысль, пусть даже другими словами – время дорого

•Любая фраза должна говорить зачем-то. Тогда выступление будет цельным и оставит хорошее впечатление.

•Последний слайд с выводами в коротких презентациях проговаривать ненадо.